

УТВЕРЖДЕН  
Учредительной конференцией  
Протокол от «07» февраля 2000г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ  
Конференцией  
Протокол № 1 от «27» сентября 2020г.

**УСТАВ  
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
«СОЮЗ СОЦИАЛЬНЫХ ПЕДАГОГОВ И  
СОЦИАЛЬНЫХ РАБОТНИКОВ»**

город Москва  
2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общероссийская общественная организация «Союз социальных педагогов и социальных работников» (далее – Организация) является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан, а также юридических лиц – общественных организаций, объединившихся в установленном законе порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.
- 1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.
- 1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации, включая более половины субъектов Российской Федерации, где созданы региональные отделения Организации.
- 1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.
- 1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 1.7. Полное наименование Организации: Общероссийская общественная организация «Союз социальных педагогов и социальных работников».
- 1.8. Сокращенное наименование Организации: «ССОПиР».
- 1.9. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации — Правления: Российская Федерация, город Москва.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Целью деятельности Организации является удовлетворение духовных или иных нематериальных потребностей её членов, для представления и защиты общих интересов и достижения иных, не противоречащих закону целей, а именно:
- 2.1.1. содействие совершенствованию социальной работы и развитию ее как профессии, содействие решению задач по социальной защите населения, социальная помощь различным категориям населения;
- 2.1.2. консолидация усилий членов Организации в совершенствовании общей системы социальной работы на основе учета национальных и региональных особенностей;
- 2.1.3. содействие улучшению условий жизни в обществе путем использования

- профессиональных знаний и навыков социальной работы, проведения комплексных исследований, обобщения отечественного и мирового опыта для расширения этих знаний;
- 2.1.4. содействие созданию нравственно здоровой семьи и среды, способствующей объединению людей, возвышению личности, максимальному использованию в социальной работе культурного, нравственного, интеллектуального, профессионального, творческого потенциала общества.
- 2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:
- 2.2.1. участие в разработке направлений и механизмов координации социальной работы, повышении качества и эффективности практики социальной работы;
- 2.2.2. содействие объединению усилий членов Организации в формировании комплексной системы социальной работы;
- 2.2.3. участие в разработке системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников - членов Организации;
- 2.2.4. содействие полноценному использованию в социальной работе потенциала семьи, оказание ей всесторонней помощи;
- 2.2.5. организация конференций, семинаров, симпозиумов, конкурсов, выставок, обмена делегациями, консультаций и методической помощи членам Организации;
- 2.2.6. проведение общественных обсуждений и присуждение премий от имени Организации за выдающиеся научные и практические достижения по проблемам социальной педагогики и социальной работы;
- 2.2.7. содействие созданию системы служб социальной защиты населения и социальной помощи различным категориям населения, развитию института профессионально подготовленных социальных педагогов и социальных работников;
- 2.2.8. пропаганда достижений науки и практики в области социальной педагогики и социальной работы.
- 2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.
- 2.4. Организация осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:
- 2.4.1. издание книг;
- 2.4.2. виды издательской деятельности прочие;
- 2.4.3. научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- 2.4.4. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- 2.4.5. деятельность по организации конференций и выставок;
- 2.4.6. предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания.
- 2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на достижение уставных целей Организации.
- 2.6. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Для достижения уставных целей Организация вправе:
- 3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - 3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
  - 3.1.3. выступать с предложениями по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
  - 3.1.4. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
  - 3.1.5. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
  - 3.1.6. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.
- 3.2. Организация обязана:
- 3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
  - 3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
  - 3.2.3. ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителе в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
  - 3.2.4. представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
  - 3.2.5. допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;
  - 3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью, направленной на достижение уставных целей;
  - 3.2.7. информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
  - 3.2.8. предоставлять членам Организации информацию о деятельности Организации, а также знакомить с бухгалтерской и иной документацией Организации. Информация и документы для ознакомления предоставляются на основании соответствующего письменного запроса, составленного в произвольной форме на имя Президента Организации. Письменный запрос направляется почтовым отправлением, передается лично или посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Организация предоставляет информацию и

документы для ознакомления, указанные в запросе, в течение десяти рабочих дней с момента получения Организацией соответствующего запроса. Организация предоставляет документы для ознакомления по адресу местонахождения постоянно действующего руководящего органа Организации.

#### 4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, выразившие поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовые принять участие в её деятельности.
- 4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.
- 4.3. Член Организации вправе:
- 4.3.1. участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;
  - 4.3.2. по поручению органов Организации представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами;
  - 4.3.3. получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном подп. 3.2.8. п. 3.2. настоящего Устава;
  - 4.3.4. участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации;
  - 4.3.5. свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;
  - 4.3.6. на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
  - 4.3.7. по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации;
  - 4.3.8. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
  - 4.3.9. требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
  - 4.3.10. оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.
  - 4.3.11. иметь и другие права, предусмотренные законом или настоящим Уставом Организации.
- 4.4. Член Организации обязан:
- 4.4.1. соблюдать Устав и внутренние документы Организации;
  - 4.4.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
  - 4.4.3. участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
  - 4.4.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- 4.4.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- 4.4.6. уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- 4.4.7. содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов;
- 4.4.8. участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или настоящим Уставом;
- 4.4.9 члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом и настоящим Уставом.
- 4.5. Прием в члены Организации осуществляется Правлением Организации или Правлением регионального отделения по письменному заявлению кандидата в члены, направленному в Правление Организации или Правление регионального отделения. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления за неуплату взносов, за нарушение положений Устава, неисполнение решений органов Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию или наносящие ей материальный ущерб. Решение Правления об исключении из членов Организации может быть обжаловано на Конференции Организации.
- 4.6. Члены Организации вправе в любое время выйти из состава членов Организации, письменно уведомив об этом Правление Организации или Правление регионального отделения Организации. Датой выхода из состава членов Организации считается дата соответствующего уведомления.

## 5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Органами управления Организации являются:
- 5.1.1. Конференция – высший руководящий орган;
- 5.1.2. Правление - постоянно действующий руководящий орган, выборный коллегиальный орган, подотчетный Конференции;
- 5.1.3. Президент – единоличный исполнительный орган.
- 5.2. Высшим органом Организации является Конференция. К исключительной компетенции Конференции относятся:
- 5.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- 5.2.2. утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
- 5.2.3. определение порядка приёма в члены Организации и исключения из числа её членов;
- 5.2.4. принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- 5.2.5. избрание Правления, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.2.6. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

- 5.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.2.8. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Конференции, не могут быть переданы для решения другим органам Организации.
- 5.3. Конференция собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Внеочередная Конференция может быть созвана по требованиям не менее 2/3 членов Организации, Ревизионной комиссии или Правления Организации.
- 5.4. Порядок избрания делегатов, норма представительства на Конференцию, а также порядок проведения Конференции устанавливаются Правлением по представлению Президента. Делегатами Конференции от региональных отделений могут быть любые члены региональных отделений Организации.
- 5.5. Конференция правомочна, если на заседании присутствует, в том числе посредством видеоконференции, избранные делегаты от более половины региональных отделений Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке не менее чем за тридцать дней до начала Конференции в любой доступной форме: в том числе через СМИ или информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.
- 5.6. Конференция вправе решить любой вопрос, возникающий в деятельности Организации.
- 5.7. Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство в две трети голосов делегатов, присутствующих на Конференции.
- 5.8. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Конференции, принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на заседании Конференции.
- 5.9. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление, которое собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление избирается Конференцией из числа членов Организации на 5 (Пять) лет. Общее число членов Правления должно быть не менее трех человек.
- 5.10. Члены Правления выполняют свои обязанности на общественных началах, а также имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.
- 5.11. К компетенции Правления относятся:
- 5.11.1. осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;
- 5.11.2. избрание Президента и вице-президента;
- 5.11.3. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5.11.4. подготовка и созыв Конференции;
- 5.11.5. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 5.11.6. внесение на рассмотрение Конференции вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;
- 5.11.7. прием в члены Организации и исключение из членов Организации;
- 5.11.8. распоряжение имуществом и средствами Организации;

- 5.11.9. анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации.
- 5.12. Заседание Правления правомочно при наличии на нем не менее 2/3 членов Правления.
- 5.13. Правление принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании Правления.
- 5.14. Полномочия членов Правления могут быть досрочно прекращены по решению Конференции в следующих случаях:
- 5.14.1 по личному заявлению члена Правления в письменной форме;
- 5.14.2. в случае систематического непосещения заседаний Правления без уважительной причины;
- 5.14.3. в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления.
- 5.15. Деятельность Правления организует Председатель Правления, избираемый Правлением из числа членов Правления на срок полномочий Правления. Решения Правления оформляются протоколом. Протокол заседания Правления составляется не позднее 15 дней после окончания заседания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются Председателем Правления, а также Секретарем, избранным в начале заседания Правления.
- 5.16. Председатель Правления осуществляет следующие полномочия:
- 5.16.1. председательствует на заседаниях Правления Организации;
- 5.16.2. созывает заседания Правления;
- 5.16.3. подписывает протоколы;
- 5.16.4. отчитывается от имени Правления о проделанной Правлением работе на Конференции;
- 5.16.5. выносит на рассмотрение Правления вопросы, обязательные к рассмотрению.
- 5.17. Президент – единоличный исполнительный орган Организации, избираемый Правлением на 5 (Пять) лет.
- 5.18. Президент осуществляет следующие полномочия:
- 5.18.1. действует от имени Организации без доверенности;
- 5.18.2. распоряжается имуществом и средствами Организации, в пределах полномочий, предоставленных Правлением;
- 5.18.3. взаимодействует со средствами массовой коммуникации, в том числе обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Организации;
- 5.18.4. руководит текущей работой Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Конференции;
- 5.18.5. утверждает штатное расписание;
- 5.18.6. готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления и Конференции;
- 5.18.7. направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом;
- 5.18.8. заключает договоры и совершает иные юридические действия от имени Организации;
- 5.18.9. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- 5.18.10. принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;



- 5.18.11.подотчетен в своей деятельности Конференции и Правлению Организации;  
5.18.12.решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Правления, Председателя Правления и Конференции.  
5.19. Президент вправе назначать Вице-президентов для координации деятельности региональных отделений Организации.

## **6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН**

- 6.1. Контроль за уставной и финансово - хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Конференцией сроком на 5 (Пять) лет. Ревизионная комиссия состоит не менее чем из двух членов. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Организации, входящие в состав ее руководящих органов, а также Президент Организации.  
6.2. Ревизионная комиссия на срок своих полномочий из своего состава избирает Председателя и Секретаря Ревизионной комиссии, а также досрочно прекращает их полномочия. Председатель и Секретарь Ревизионной комиссии осуществляют ведение заседаний и подписывают решения Ревизионной комиссии.  
6.3. Заседание Ревизионной комиссии является правомочным (имеет кворум), если в нём участвует более половины её членов. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов её членов, принявших участие в заседании.  
6.4. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии.  
6.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в год. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизионная комиссия составляет заключение.  
6.6. Ревизионная комиссия по результатам своей деятельности отчитывается на Конференции.  
6.7. Все органы Организации обязаны представлять Ревизионной комиссии необходимые для ревизии документы.

## **7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

- 7.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.  
7.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:  
7.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов;  
7.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;  
7.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;  
7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- 7.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 7.2.6. доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- 7.2.7. иные не запрещенные законом источники.
- 7.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) членам Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.
- 7.4. Организация является собственником принадлежащего ей имущества. Члены Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
- 7.5. Региональные отделения Организации, действующие на основании настоящего Устава, обладают правом оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

## 8. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. В структуру Организации входят региональные отделения (далее – «Отделения»). Отделения Организации создаются на территории субъектов Российской Федерации и действуют на основании настоящего Устава. В случае приобретения Отделением статуса юридического лица, государственная регистрация юридического лица осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством. Отделения, зарегистрированные в качестве юридических лиц, вправе действовать на основании настоящего Устава или собственных уставов, не противоречащих настоящему Уставу.
- 8.2. Отделение имеет следующую структуру органов:
- Общее собрание членов Отделения;
  - Правление Отделения;
  - Председатель Отделения;
  - Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения.
- 8.3. Высшим руководящим органом Отделения является Общее собрание членов Отделения, созываемое по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Внеочередное Общее собрание членов Отделения созывается по инициативе Председателя Отделения либо по предложению не менее 1/3 членов Отделения, либо 1/2 членов Правления Отделения, либо 1/2 членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения.
- Общее собрание членов Отделения компетентно принимать решения по всем вопросам деятельности Отделения. Решения Общего собрания членов Отделения обязательны для исполнения органами Отделения и всеми членами Отделения. Каждый присутствующий на Общем собрании членов Отделения имеет один голос.
- 8.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Отделения относятся:
- 8.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Отделения;
  - 8.4.2. определение принципов образования и использования имущества Отделения Организации (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
  - 8.4.3. избрание Правления Отделения и досрочное прекращение его полномочий;
  - 8.4.4. избрание Председателя Отделения и досрочное прекращение его полномочий;
  - 8.4.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);

- 8.4.6. принятие решений о создании Отделением, являющимся юридическим лицом, других юридических лиц, об участии Отделения в других юридических лицах;
- 8.4.7. принятие решений о ликвидации Отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.4.8. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 8.4.9. избрание делегатов на Конференцию Организации.
- 8.5. Решения Общего собрания членов Отделения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на нем. Решения Общего собрания членов Отделения по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Отделения. Общее собрание членов Отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 8.6. Правление Отделения – постоянно действующий руководящий орган Отделения. Члены Правления Отделения избираются Общим собранием членов Отделения на срок – 5 (Пять) лет. Общее количество членов Правления Отделения должно быть не менее трех человек. Порядок и способ избрания состава Правления Отделения определяются Общим собранием членов Отделения. Члены Правления Отделения выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.
- 8.7. К компетенции Правления Отделения относятся:
- 8.7.1. осуществление прав и обязанностей юридического лица от имени Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.7.2. распоряжение имуществом и средствами Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.7.3. прием в состав членов Отделения;
- 8.7.4. созыв Общего собрания членов Отделения;
- 8.7.5. контроль за деятельностью Председателя Отделения;
- 8.7.6. обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.7.7. внесение на рассмотрение Общего собрания членов Отделения вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Отделения;
- 8.7.8. анализ перспективных планов, проектов, программ Отделения на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;
- 8.7.9. обсуждение и утверждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий Отделения по представлению Председателя Отделения и внесение в них изменений при необходимости.
- 8.8. Заседания Правления Отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления Отделения может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Правления Отделения.
- 8.9. Правление Отделения правомочно, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Правления Отделения.
- 8.10. Правление Отделения принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Правления Отделения.

8.11. Полномочия членов Правления Отделения могут быть прекращены по решению не менее, чем 2/3 голосов членов Общего собрания Отделения в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Правления Отделения в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Правления Отделения без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления Отделения.

8.12. Единоличным исполнительным органом Отделения является Председатель Отделения, который избирается из числа членов Отделения Организации сроком на 5 (Пять) лет.

8.13. Председатель Отделения:

8.13.1. в случае регистрации Отделения в качестве юридического лица без доверенности действует от имени Отделения;

8.13.2. подотчетен Правлению Отделения и Общему собранию членов Отделения;

8.13.3. отвечает за состояние дел Отделения;

8.13.4. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Отделения;

8.13.5. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Отделения;

8.13.6. организует работу по оргтехническому оснащению Отделения;

8.13.7. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

8.14. В зависимости от количества членов Организации, состоящих на учете в Отделении, по решению Общего собрания членов Отделения избирается Ревизионная комиссия в количестве не менее двух членов или Ревизор Отделения сроком на 5 (Пять) лет. Председатель и Секретарь Ревизионной комиссии избираются на заседании Ревизионной комиссии из числа ее членов простым большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии на срок полномочий Ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия вправе в любое время переизбрать своего Председателя и Секретаря простым большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии.

8.15. Ревизионная комиссия Отделения принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Ревизионной комиссии Отделения. Ревизор принимает решения единолично.

8.16. Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения является контрольно-ревизионным органом, осуществляющим контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Отделения, а также ежегодную проверку финансово-хозяйственной деятельности Отделения. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и правомочны при условии присутствия более половины членов Ревизионной комиссии.

8.17. Полномочия Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения:

8.17.1. осуществляет контроль за деятельностью Отделения;

8.17.2. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления Отделения;

- 8.17.3.осуществляет контроль за расходом денежных средств и материальных ценностей;
- 8.17.4.проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в Правлении Отделения;
- 8.17.5. осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов;
- 8.17.6.обращается к Правлению Отделения с требованием о созыве Внеочередного Общего собрания.
- 8.18. Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения подотчетна Общему собранию членов Отделения.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 9.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается Конференцией.
- 9.2. Изменения в Устав, утвержденные Конференцией, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 10.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Конференции. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам). Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 10.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет прекращение ее деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.
- 10.3. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.
- 10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации.
- 10.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.
- 10.6. Сведения и документы, необходимые для государственной регистрации ликвидации Организации представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.
- 10.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в ЕГРЮЛ.

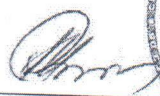
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации «Союз социальных педагогов и социальных работников», принято Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г. (учетный № 0012010374).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 2 ноября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207711553751 (ОГРН 1027739640675).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью тринадцать листов

Заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

О.М. Свириденко



«10» ноября 2020 г.